


# Manual de Utilização do Convert Video

Passo Fundo, abril de 2015

## ÍNDICE

## INTRODUÇÃO

Este manual destina-se a demonstrar os recursos e a utilização do ambiente do Convert Video.

## RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS

Recomenda-se a utilização das últimas versões dos seguintes navegadores para melhor compatibilidade com o sistema:

- ✓ Mozilla Firefox
- ✓ Google Chrome
- ✓ Safari

Antes de utilizar o sistema, também é recomendável que o usuário verifique se sua conexão à internet é de no mínimo 500Kbps, sendo recomendável 1Mbps ou mais de velocidade.

O usuário do sistema também deve verificar suas fontes de áudio, ou seja, alto-falantes e microfone.

## 1) Acesso

Para acessar o sistema, deve-se entrar em ***http://video.letteldata.com.br***
Após o acesso, o usuário deve inserir seu login e senha, escolher a sala e clicar em "Entrar".

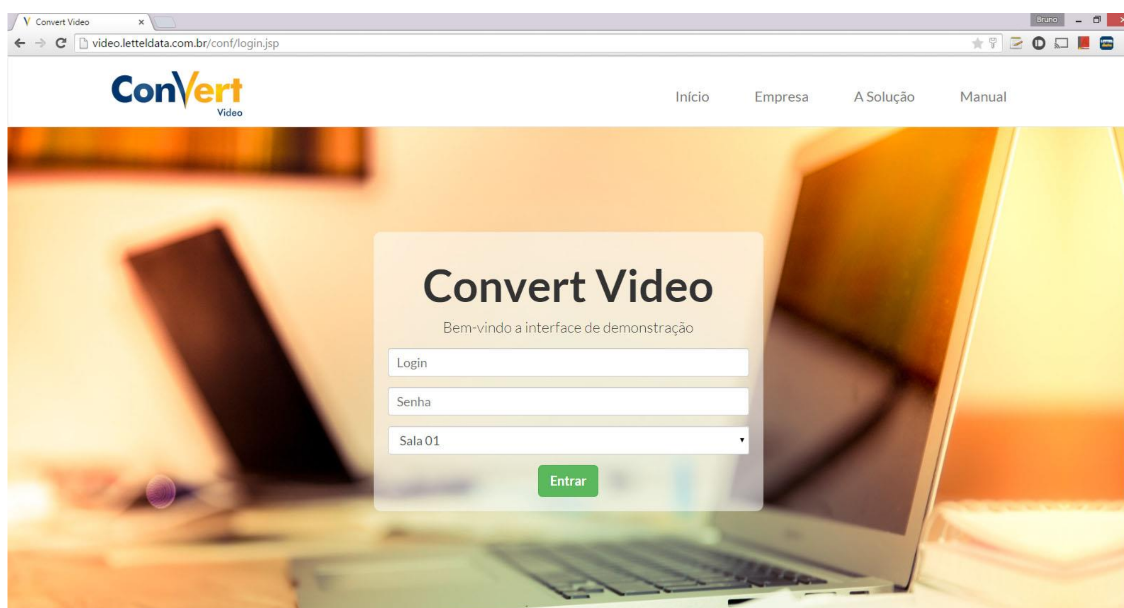



**Figura 1 - Tela de login do sistema**

## 2) Permissões do Flash

O sistema trabalha com Flash, portanto ele irá solicitar ao usuário que permita que ele acesse sua câmera e seu microfone. Para conseguir realizar o compartilhamento de imagem e áudio, ele deve clicar em “Permitir”.

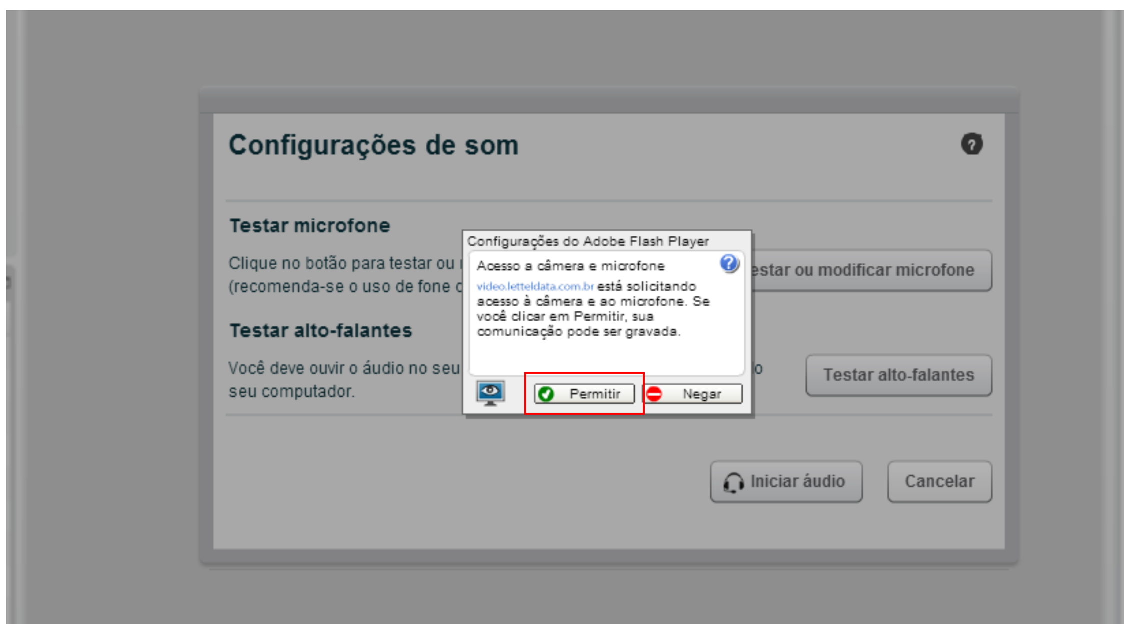



**Figura 2 - Permissão de acesso ao Flash**

### 3) Configurações de Som

Sob a tela de permissões do Flash, há uma outra tela de configurações, esta de som. Aqui é possível testar o microfone e os alto-falantes clicando nos dois primeiros botões e após, o usuário deve clicar em "Iniciar áudio" para começar a transmissão de som.

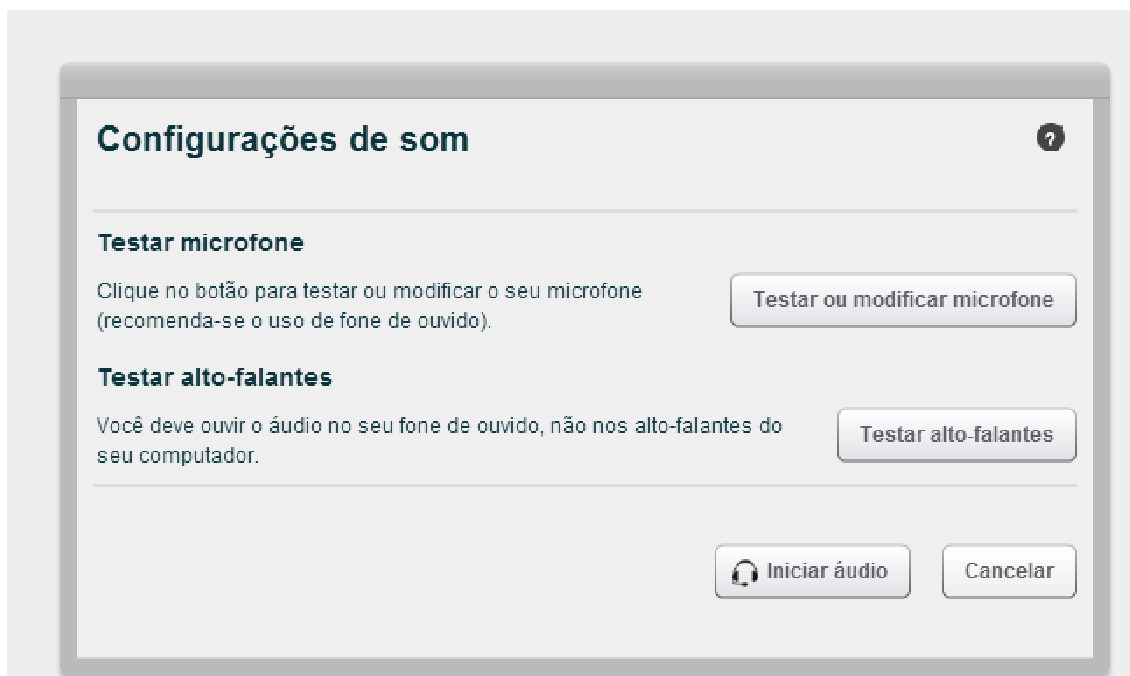



**Figura 3 - Configurações de Som**

## 4) Tela inicial do programa

Após realizar os passos mencionados acima, o usuário entra na tela do programa, como a que consta abaixo.

1. **Barra de controle**: Barra onde é possível habilitar e desabilitar áudio, compartilhamento de tela e câmera;
2. **Janela de vídeos**: Visualização das pessoas que estão compartilhando vídeo na sessão;
3. **Usuários**: Aparecem todos os usuários ativos na sessão e suas permissões e atividades. Nesta janela é possível conceder ou revogar permissões aos usuários;
4. **Janela de Apresentação**: Área onde são exibidos documentos ou apresentações aos participantes da conferência;
5. **Bate-papo**: Ferramenta de bate-papo integrada à ferramenta;
6. **Gerenciamento de Layout**: Ferramenta que permite a troca de layout por parte do apresentador ou dos usuários e o bloqueio em algum layout específico por parte do apresentador.

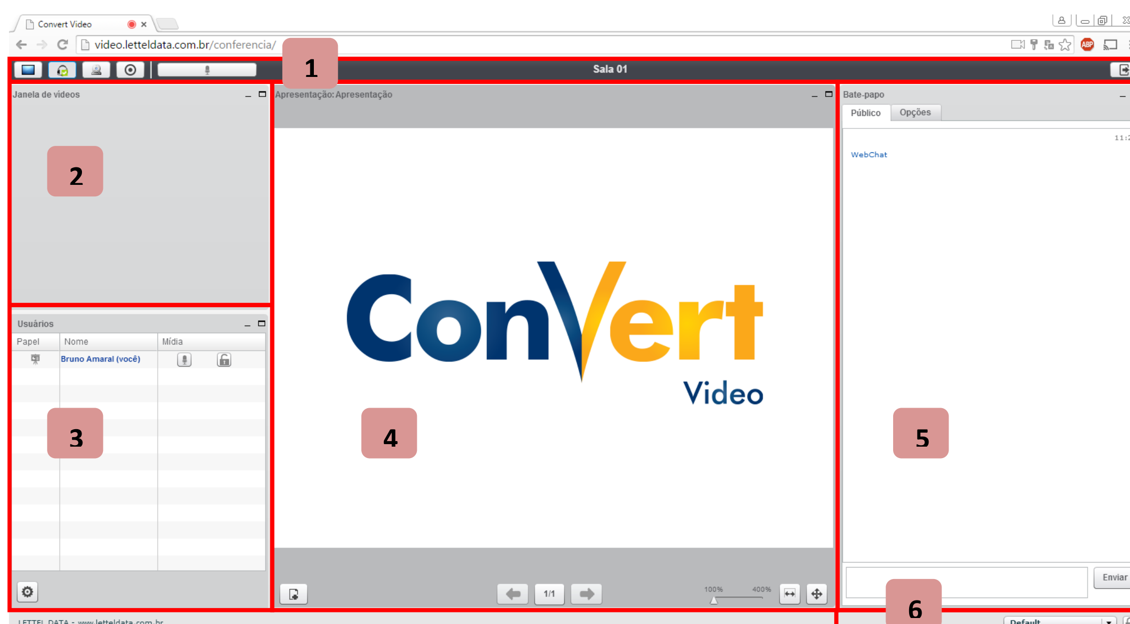



Figura 4 - Tela inicial do sistema

## 5) Funcionalidades da barra de configurações

Na barra de configurações, apresentada no item anterior, os botões tem diversas funcionalidades, como os da figura abaixo:

1. **Habilitar áudio**: está por padrão habilitado, sendo responsável pela transmissão e recepção de áudio do usuário;
2. **Compartilhamento de tela**: caso o apresentador queira compartilhar a sua tela, deve clicar neste ícone. (O compartilhamento de tela requer mais configurações na parte do computador do apresentador - plugin e permissões JAVA);
3. **Compartilhamento de vídeo**: por padrão não é habilitado. Para habilitar, o apresentador deve clicar neste ícone e habilitar a câmera.
4. **Silenciar microfone**: o microfone, assim como o áudio, é habilitado por padrão. Para desabilitá-lo, o usuário deve clicar neste ícone.

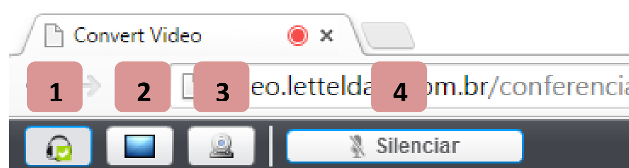



Figura 5 - Barra de configurações

## 6) Habilitar Câmera

Ao clicar na opção de compartilhamento de vídeo, exposta no item anterior, o usuário irá ver a imagem abaixo:

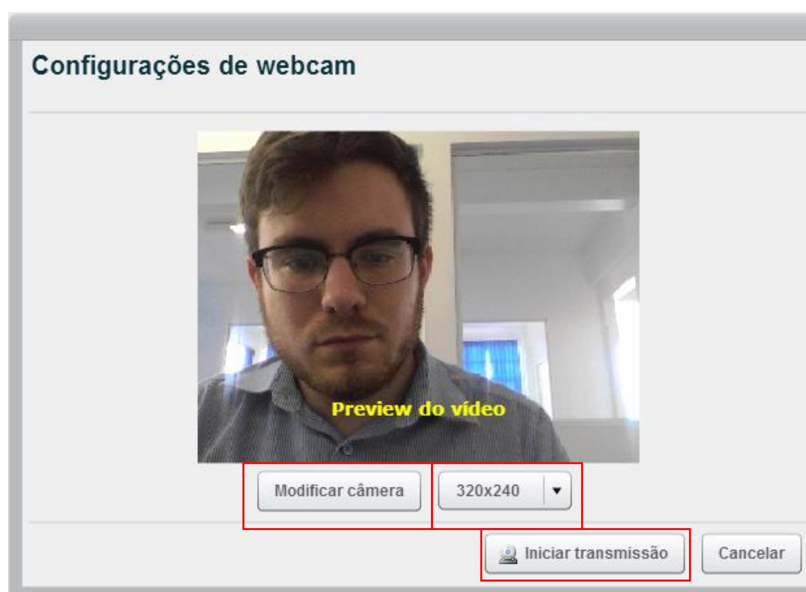



**Figura 6 - Compartilhamento de câmera**

Dentre as opções apresentadas na imagem acima, pode-se clicar em “Modificar câmera” para escolher outra fonte de vídeo, além de poder alterar a resolução da imagem que será apresentada, no botão da direita. Após definir isso e ver como sua imagem será mostrada, o usuário deve clicar em “Iniciar transmissão” para começar a transmitir sua imagem para os outros usuários.

Após habilitar iniciar a transmissão, o usuário deve clicar em “Permitir”, quando a barra mostrada na imagem abaixo aparecer:

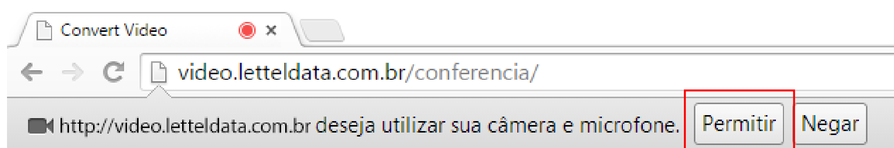



**Figura 7 - Permitir utilização de câmera e microfone**

## 7) Compartilhamento de Desktop*

Quando o usuário clica na ferramenta de compartilhamento de tela, ela irá ver a seguinte imagem:

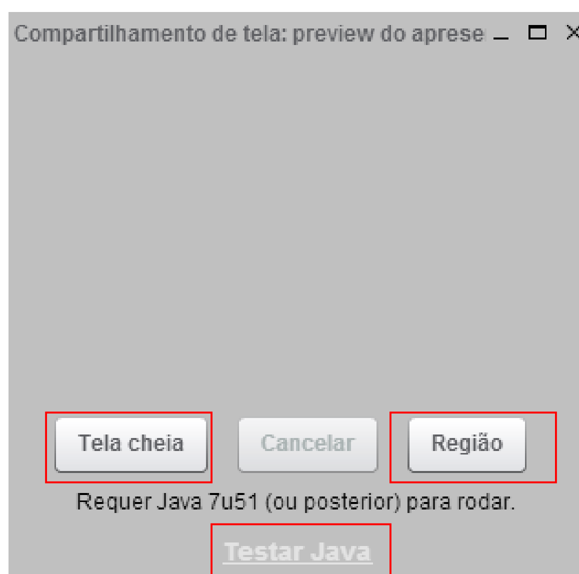



**Figura 8 - Habilitar compartilhamento de desktop**

O usuário pode optar por compartilhamento de sua tela inteira, clicando em “Tela Cheia” ou de uma região específica da tela. Caso o usuário escolha o compartilhamento de “Região”, a figura abaixo será apresentada para ele ajustar o tamanho da área compartilhada. Para navegação ele deve usar os controles localizados no meio da tela e para tamanho ele deve usar os controles dispostos no canto direito inferior desta. Após isso ele deve clicar em “Start Sharing”.

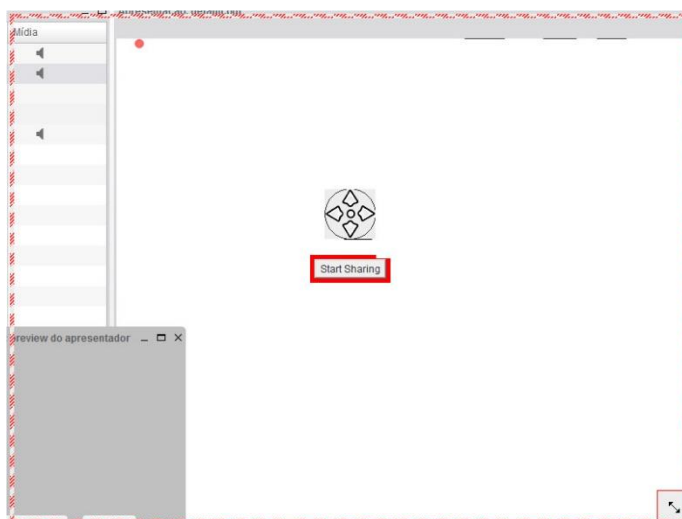



**Figura 9 - Definição da sessão que será transmitida**

Após o usuário definir a sessão transmitida ou definir que a transmissão será de área inteira, a seguinte tela será apresentada, pedindo permissão de execução do Java por parte do usuário, que deve clicar em “Executar”.

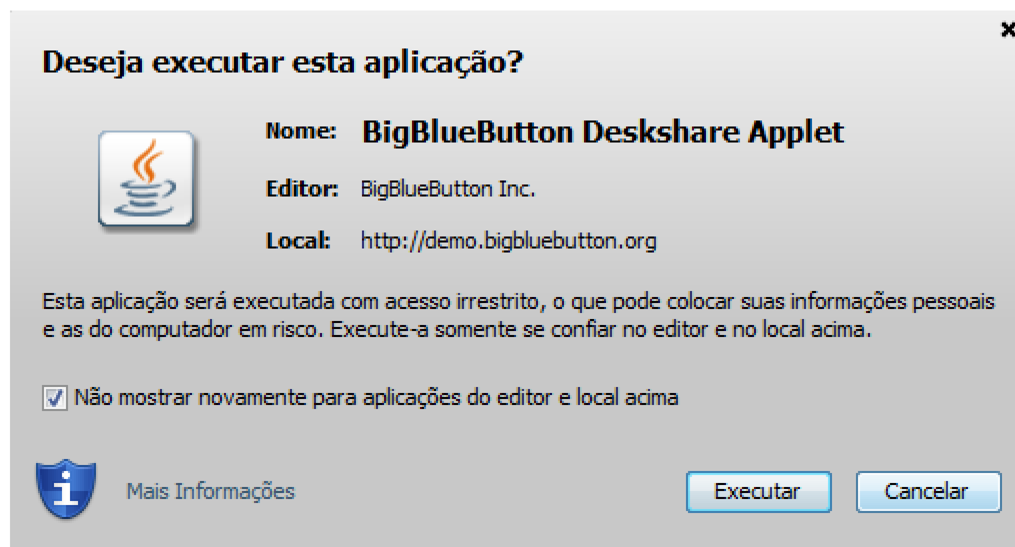



Figura 10 - Permissões do Java

*O apresentador deve estar com o JAVA atualizado e pode consultar sua compatibilidade clicando em “Testar Java”. Além disso, o domínio deve estar incluso nas permissões do Java. Antes do primeiro compartilhamento, o usuário deve fazer os seguintes passos:

**7.1** Acessar o painel de controle e clicar no ícone do “Java”. Se ele não estiver aparecendo, deve-se alterar a forma de visualização para “ícones pequenos” (small icons).

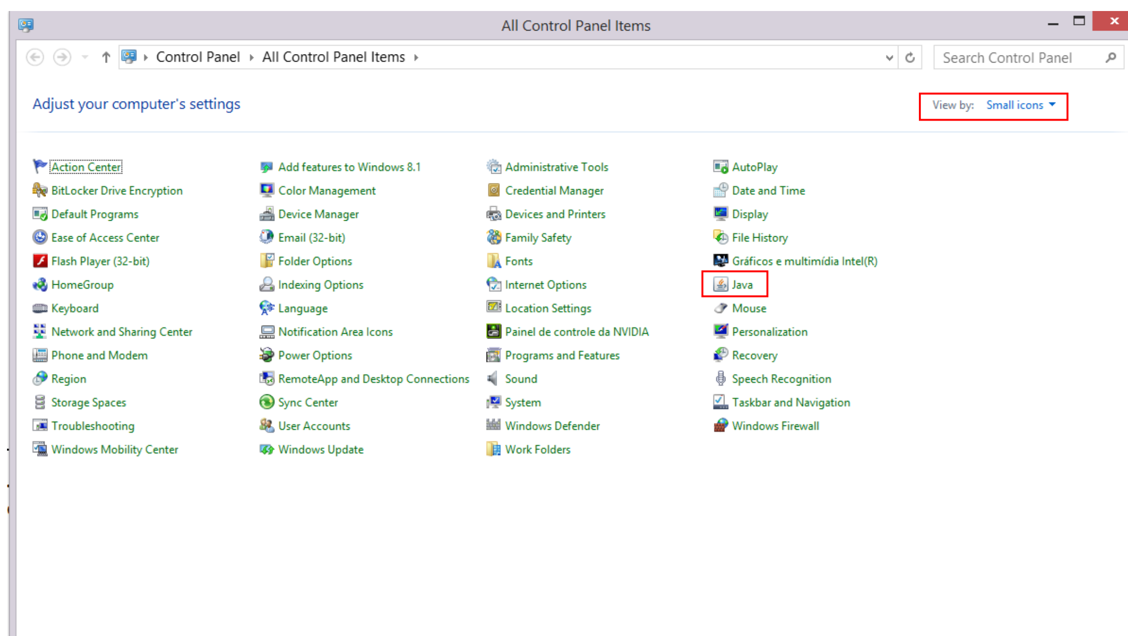



Figura 11 - Painel de Controle

**7.2** Entrar na aba "Security" e clicar em "Edit site list", conforme figura abaixo:

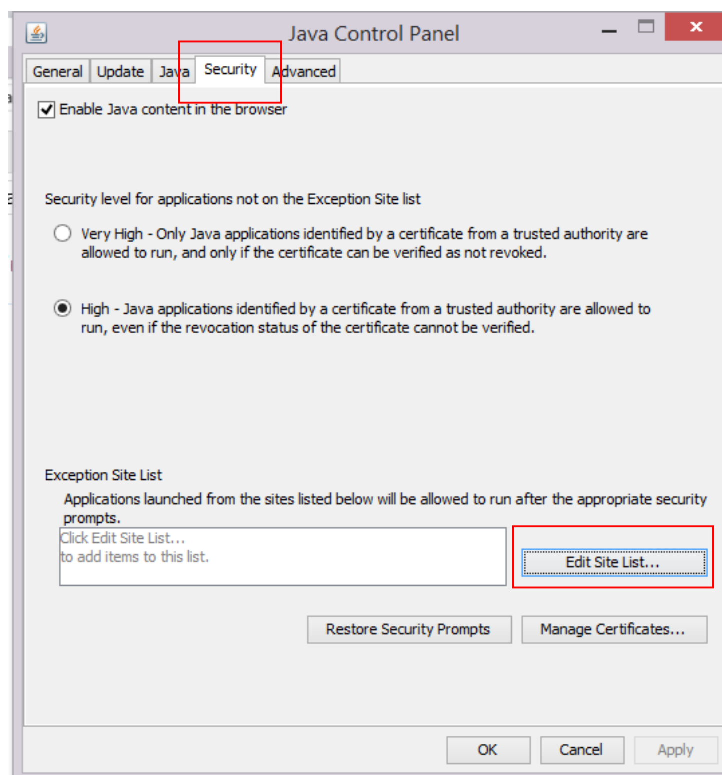


**Figura 12 - Configurações de segurança**

**7.3** Inserir nesta lista o domínio ***http://video.letteldata.com.br***.

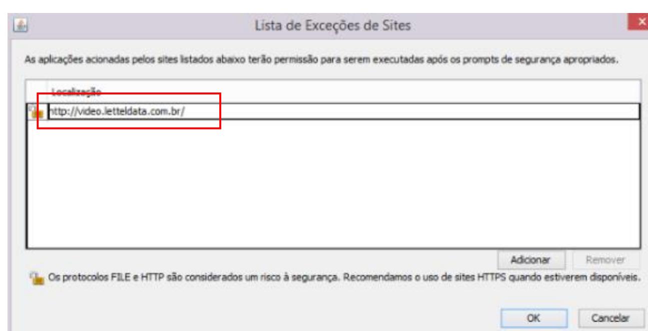


**Figura 13 - Permissões Java**

**7.4** Clicar em “OK”

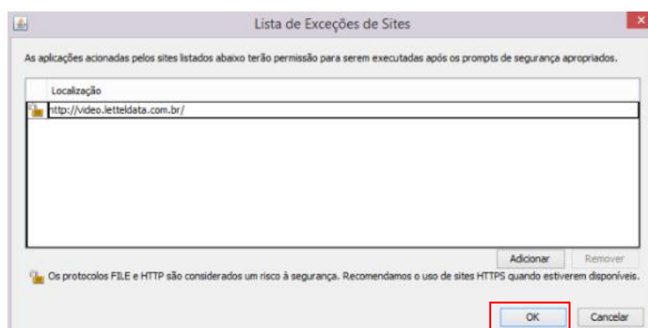



**Figura 14 - Após confirmação da nova exceção**

**7.5** Clicar em “Continuar”




**Figura 15 - Adicionando o domínio como exceção**

**7.6** Sair do painel de controle e tentar realizar o compartilhamento de tela.

## 8) Janela de apresentação

A janela de apresentação fornece algumas ferramentas para os usuários que estão gerenciando as apresentações, como:

1. **Carregamento de arquivo**: permite que o apresentador carregue novos arquivos e altere qual arquivo deve ser mostrado na tela.
2. **Navegação**: por meio destes comandos o usuário pode passar para a próxima página do documento ou retornar para a página anterior.
3. **Regulagem de posicionamento e zoom**: permite que o usuário aproxime ou distancie o documento da tela




**Figura 16 - Controle de apresentação**

Quando o usuário clica no item 1 (carregamento e apresentação de arquivos), a seguinte tela é carregada, permitindo que o usuário carregue de seu computador o arquivo que será apresentado (ao clicar em "Selecionar arquivo"), além de escolher qual dos arquivos compartilhados deve ser mostrado ("Mostrar") na tela e excluir arquivos (no ícone de lixeira) que não estão sendo utilizados:




**Figura 17 - Carregamento e seleção de arquivos**

Após a seleção do arquivo, o usuário clica em enviar e aguarda o envio do arquivo ao servidor, acompanhando a barra de progresso.

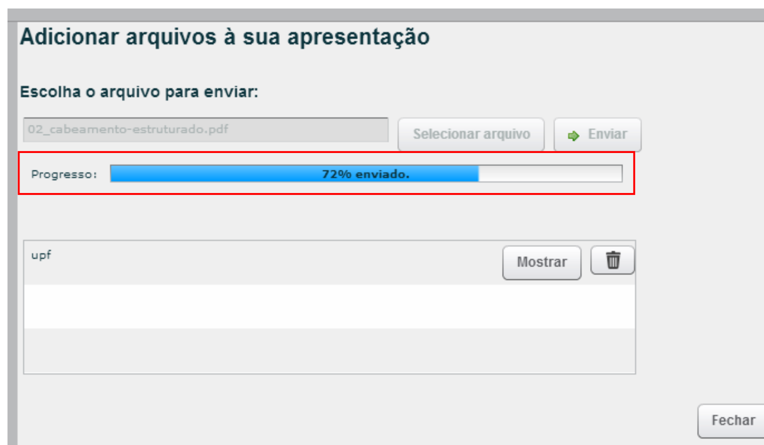



Figura 18 - Carregamento de arquivo

Ao término do carregamento do arquivo na tela, o apresentador pode (ao colocar o mouse sobre a janela de apresentação) usar a barra de ferramentas (localizadas na direita) para desenho e destaque, conforme a figura abaixo:

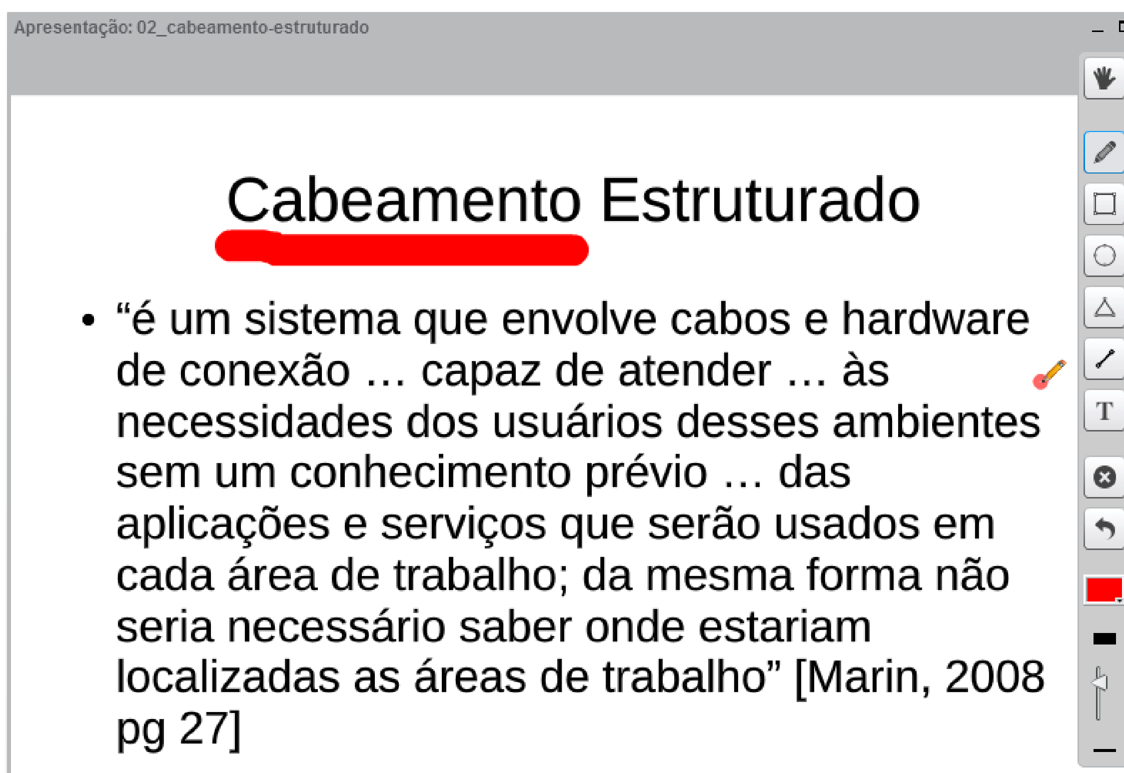



Figura 19 - Ferramentas para edição de apresentação

## 9) Controle de usuários

A janela de controle de usuários é distinta para usuários e apresentadores. Enquanto os primeiros podem ver apenas a parte da esquerda, sem poder tomar ações, os apresentadores podem realizar as seguintes ações:

1. Passa o controle dos slides para o usuário escolhido;
2. Deixa o usuário mudo;
3. Expulsar usuário da sala;
4. Bloquear a ativação do microfone ao usuário;

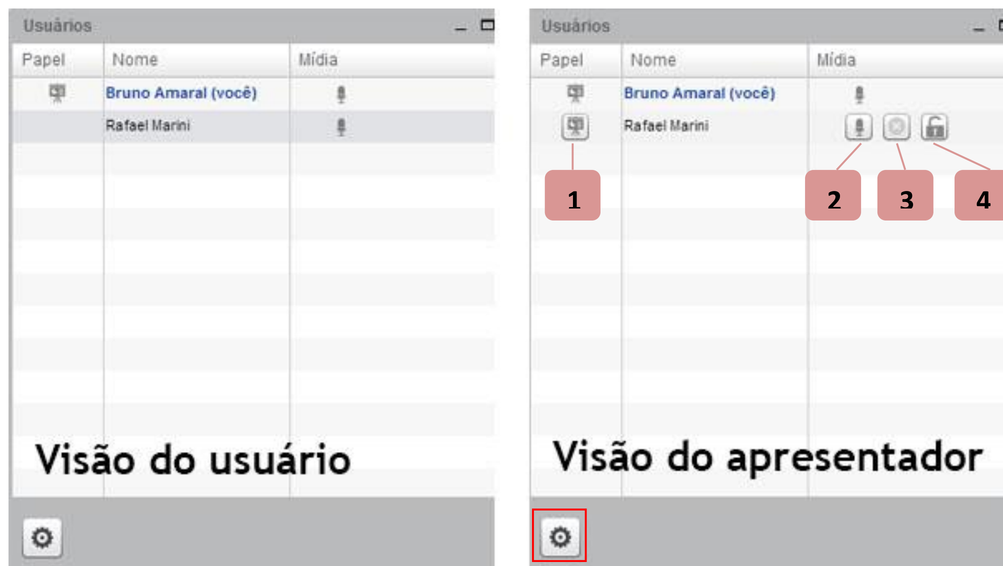



Figura 20 - Comparação entre usuário e apresentador

O apresentador pode ainda tomar ações que se referem a todos os usuários presentes na sala, por meio do clique na engrenagem, situada na parte inferior da figura anterior.

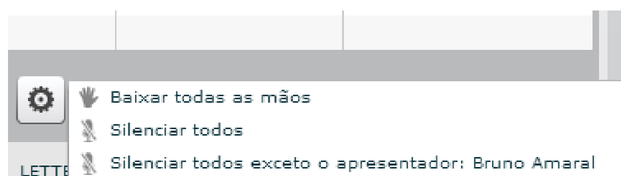



Figura 21 - Opções de ação referentes a todos os usuários

As três ações apresentadas na imagem acima referem-se a opção de silenciar usuários (as duas últimas) e baixar as mãos dos usuários. Esta última opção funciona quando algum usuário levanta a mão para fazer alguma consideração.

## 10) Bate-papo

Ferramenta que permite aos usuários que se comuniquem entre si e com o apresentador da sessão.

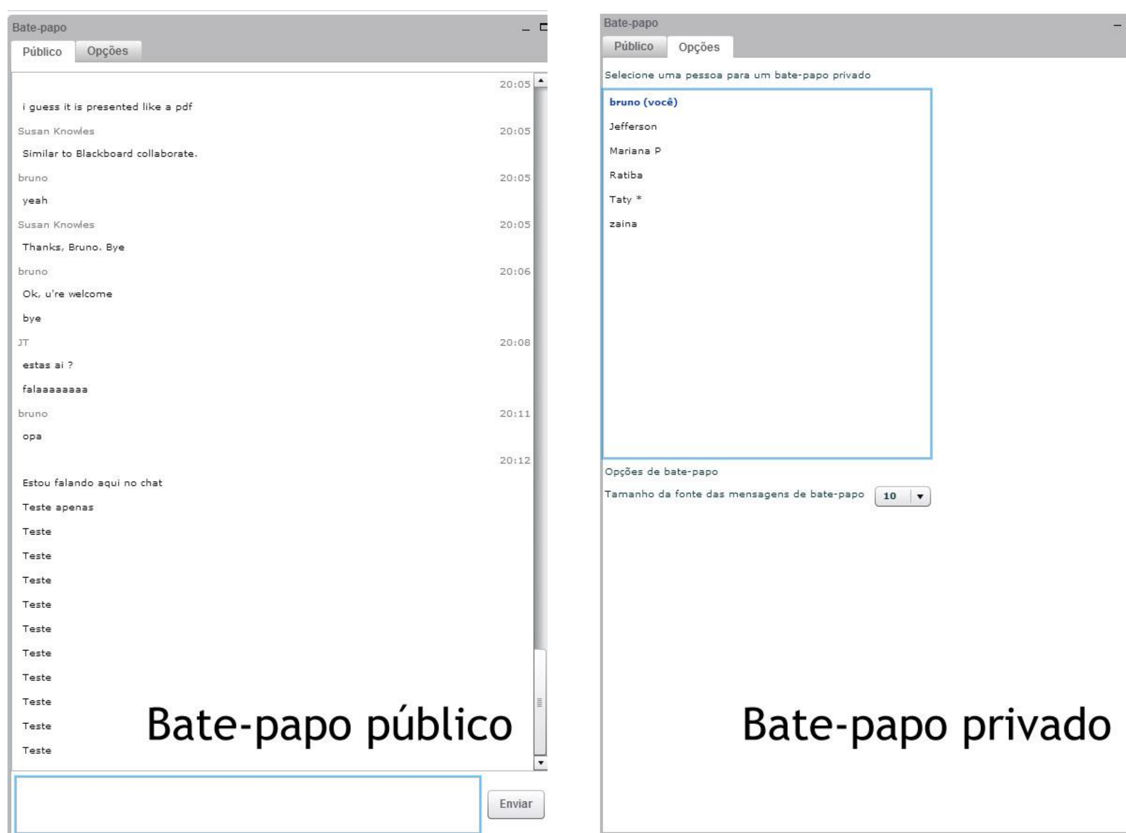



**Figura 22 - Diferentes tipos de bate-papo**

## 11) Gerenciamento de Layout

O apresentador e usuários podem escolher diferentes tipos de layout, conforme informado no item 4)Tela inicial do programa. Para isso, o usuário deve selecionar o tipo de layout desejado na caixa de seleção. Para que o apresentador mantenha fixo o tipo de apresentação e os usuários não possam alterar ele deve clicar no pequeno cadeado localizado no canto direito da imagem abaixo.

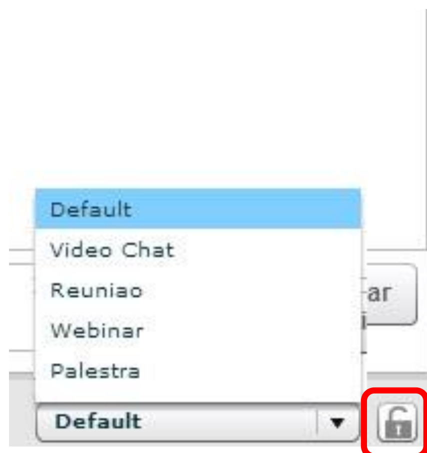



Figura 23 - Tipos de layout disponíveis

O layout *default* (padrão) é o mesmo que o apresentado na tela inicial do sistema. Os demais layouts são os seguintes:

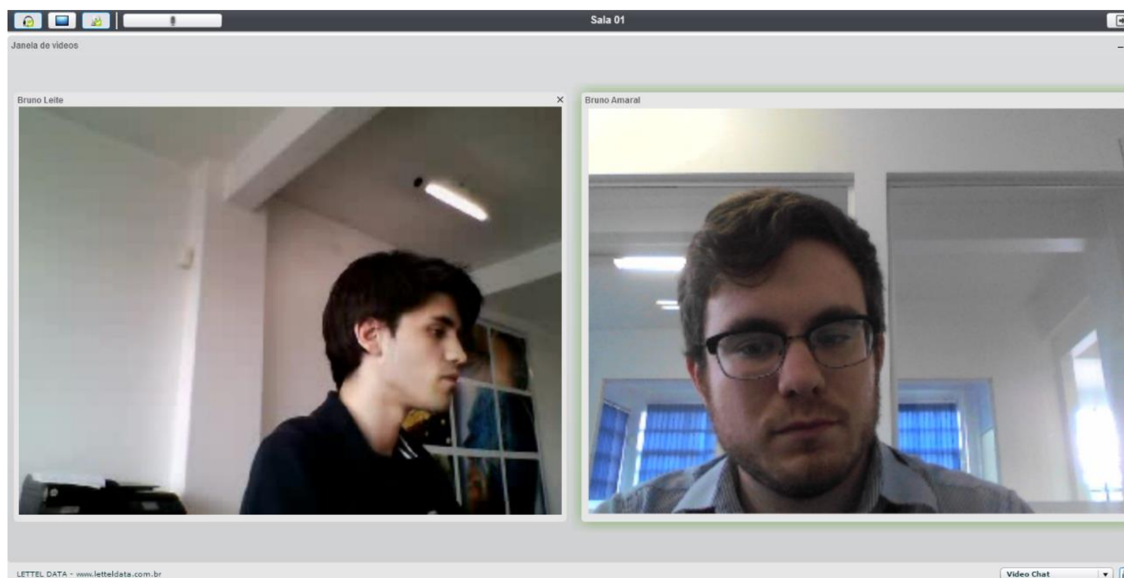



Figura 24 - Videochat

O formato Videochat, apresentado na imagem acima, fornece mais facilidade para visualização de vídeo, uma vez que amplia estas janelas e minimiza as demais.

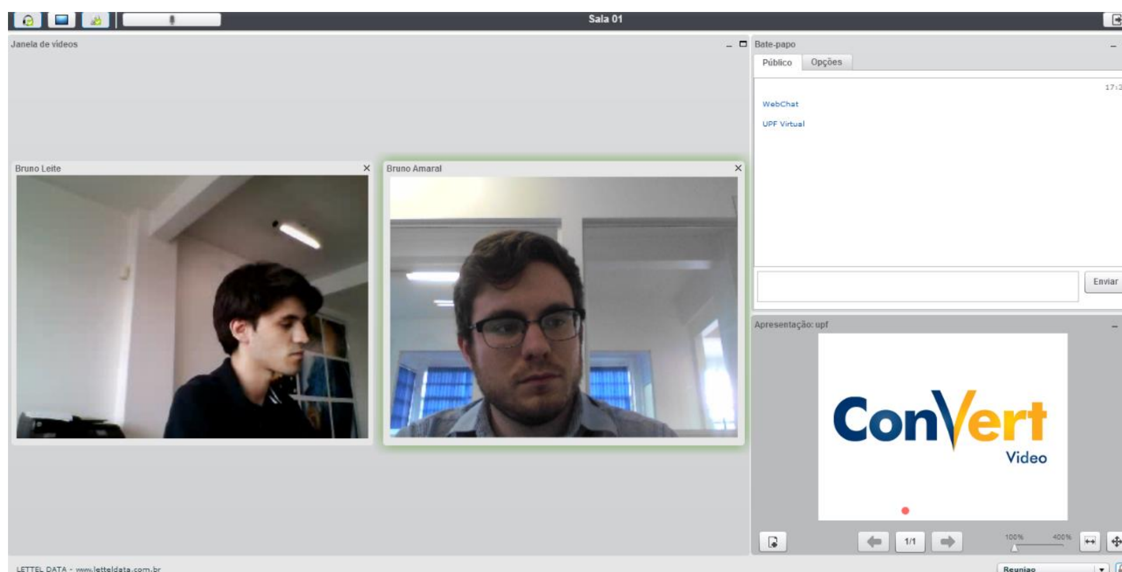



Figura 25 - Formato de reunião

Já o formato de reunião, apresentado acima, além de aumentar as telas de vídeo, ainda mostra a tela de apresentação e o bate-papo.

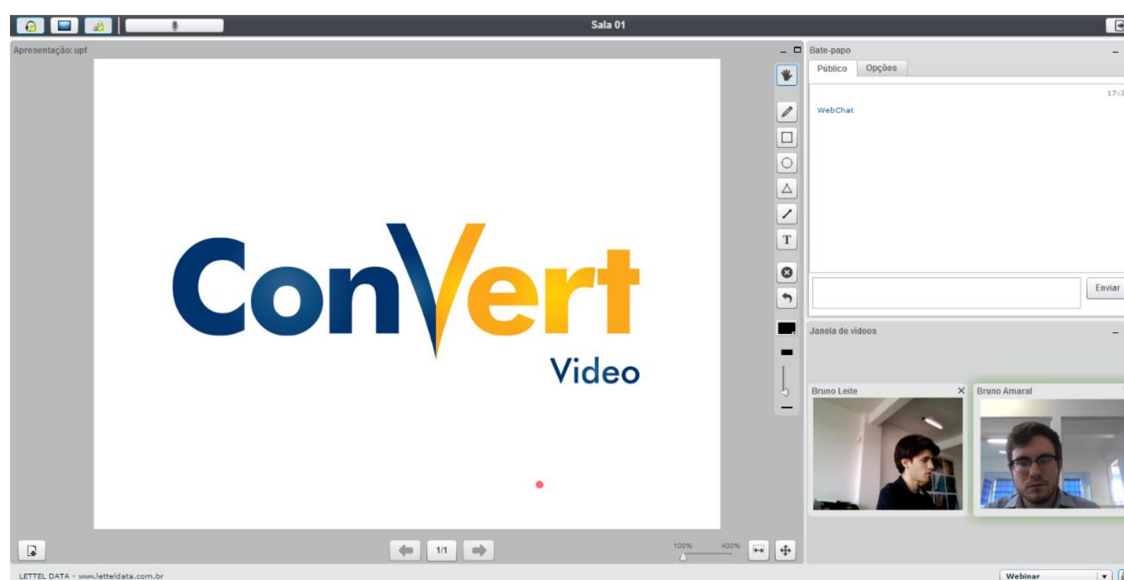
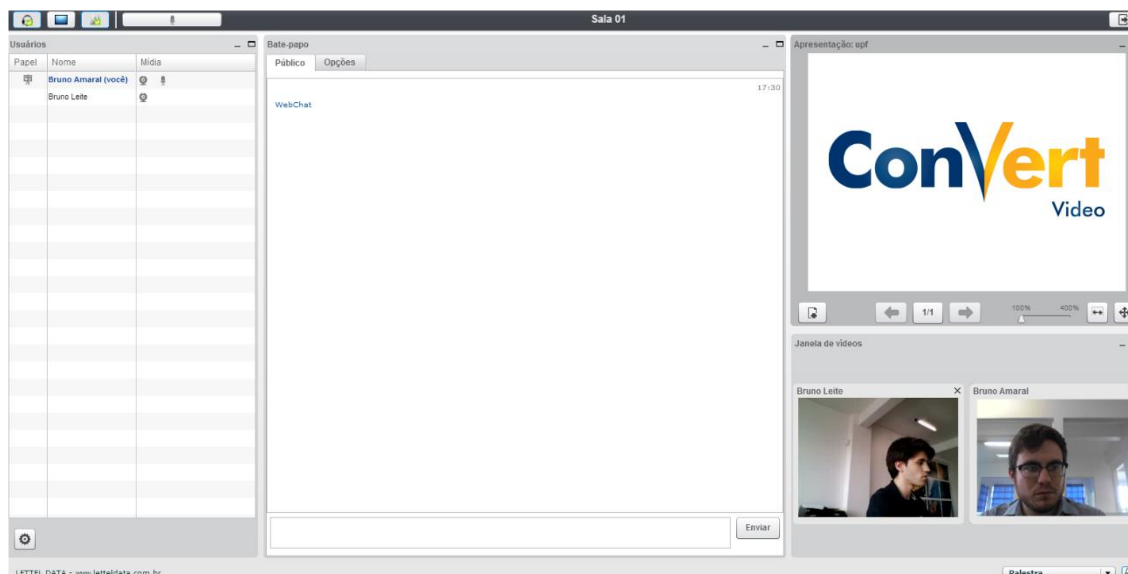



Figura 26 - Webinar

Enquanto isso, o formato de Webinar, representado acima, aumenta o tamanho da apresentação e coloca em segundo plano o bate-papo e as telas de vídeo.

Por fim, o módulo de palestra deixa bem claro o papel do apresentador, por meio do controle de usuários, além do grande destaque para o bate-papo e pequeno espalho para apresentação e vídeo.



## 12) Sair

Para sair, o usuário deve clicar no pequeno ícone localizado no canto superior direito da tela.




Figura 27 - Botão para sair do sistema